

НАКАЗ
по Комунальному закладі «Южненська Авторська М.П.Гузика
експериментальна спеціалізована загальноосвітня школа-комплекс
I-III ступенів Южненської міської ради Одеської області»

№ 315

від “06” вересня 2018 р.

**Про вивчення стану викладання
навчальних предметів
у 2018/2019 навчальному році**

На виконання плану роботи школи на 2018/2019 навчальний рік та з метою якісного вивчення стану викладання навчальних предметів, рівня знань, умінь і навичок учнів, згідно з перспективним планом перевірки стану викладання предметів

НАКАЗУЮ:

1. Організувати вивчення стану викладання таких навчальних предметів:
Економіка (жовтень)
Географія (листопад)
Художня культура (лютий)
Екологія (березень)
«Захист Вітчизни» (березень)
2. Провести зрізи знань з предметів
Фізика (грудень)
Німецька мова (квітень)
Французька мова (квітень)
3. Провести класно-узагальнюючий контроль у таких класах:
 - 3.1. На предмет адаптації - в 1-х, 5-х, 10-х (I семестр)
 - 3.2. На предмет підготовки до навчальних занять - у 8-их класах
(II семестр)
4. Психологу школи Гузик О.С.:
 - 4.1. провести анкетування здобувачів освіти 1-их, 5-их, 10-их класів щодо комфортного перебування в школі;
 - 4.2. організувати та провести анкетування учнів відповідно до навчальних предметів, стан викладання яких вивчається;
 - 4.3. скласти узагальнюючу довідку за результатами дослідження і подати на засідання при директорі.
5. Завідуючим кафедр Діденко Г.О., Бондар Л.І., Вишні С.О.:
 - 5.1. Організувати взаємовідвідування уроків предметів, стан яких вивчається, учителями кафедр.

5.2. Скласти та надати заступнику директора з освітньо-виховної роботи Діденко Г.О графіки проведення контрольних робіт з предметів, стан викладання яких вивчається.

5.3. Опрацювати та узагальнити результати перевірок навчальних предметів на засіданнях кафедр, ознайомити вчителів з довідкою про стан викладання.

5.4. Забезпечити здійснення самоаналізу щодо стану викладання предметів.

5.5. Надати довідку про стан викладання після узагальнення результатів протягом 5-ти днів заступнику директора з навчально-методичної роботи Степановій О.Р.

6. Заступнику директора з освітньо-виховної роботи Діденко Г.О.:

6.1. Скласти і затвердити графіки проведення контрольних робіт з кожного предмета, стан викладання якого вивчається.

7. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Степановій О.Р.:

7.1. Узагальнені матеріали по вивченню стану викладання навчальних предметів подавати за 10 днів до планового засідання нарад при директорові.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Н.В. Гузик

З наказом ознайомлені:

Діденко Г.О.

Степанова О.Р.

Вишня С.О.

Бондар Л.І.

Гузик О.С.

